

Die Stiftung Domäne Dahlem - Landgut und Museum ist ein für alle Besucher:innen offenes 15 ha umfassendes Freilichtmuseum für Agrar- und Ernährungskultur mit ökologischem Schwerpunkt. In unserem Museum im Herrenhaus zeigen wir wechselnde themenbezogene Ausstellungen. Das CULINARIUM im ehemaligen Pferdestall beherbergt eine Erlebnisausstellung zur Kulturgeschichte der Ernährung von 1850 bis heute. Ca. 12 ha des Geländes werden als Bioland-Demonstrationsbetrieb bewirtschaftet, einschließlich der Direktvermarktung der Produkte in unserem Domäne-eigenen Hofladen. Das bestehende Museums- und Vermittlungskonzept stellt den Bildungsauftrag an oberste Stelle. Dieser wird im umfangreichen museumspädagogischen Angebot verwirklicht und findet lebendigen Ausdruck in der sektionsübergreifenden Arbeitsweise.

Zur Verstärkung unseres Museumteams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt auf Minijob-Basis (13,69 Euro/Stunde) eine/n:

Mitarbeiter:in (m/w/d) im Besucher:innenservice Museen

Ihre Aufgaben:

- Mitarbeit im laufenden Museumsbetrieb einschließlich Empfang, Kassentätigkeit, Aufsicht in den Ausstellungsräumen, Verkauf im kleinen Museumsshop
- Besucher:innenbetreuung in den beiden Museumshäusern des Freilichtmuseums
- Darstellung und Vermittlung des vielfältigen Angebotes der Domäne Dahlem für Interessierte als erste/r Ansprechpartner/in am Museumstresen
- Fachlich kompetente und kundenorientierte Beratung, Information und Vermittlung der Ausstellungen einschließlich der Betreuung der Mitmachangebote für Kinder
- Führen der Besucherstatistik sowie weitere administrative Tätigkeiten
- Enge Zusammenarbeit mit dem Museumsteam

Unsere Anforderungen:

- Freude an der Vermittlung von Wissen zu Ernährungskultur, Ökologie und historischen Inhalten für Groß und Klein
- Geschick im Umgang mit einem diversen Publikum
- Interesse in den Themengebieten Kultur- und Ernährungsgeschichte
- Teamfähigkeit, Kreativität und Kommunikationsfreude
- Lösungsorientiertes Denken, Aufgeschlossenheit und eine rasche Auffassungsgabe
- Grundlegende EDV-Kenntnisse
- Flexibilität und die Bereitschaft zu Wochenend- und Feiertagsarbeit

Wir bieten:

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem grünen und erlebnisreichen Umfeld mit erstklassiger ÖPNV-Anbindung
- Flexible Arbeitszeiten und flache Hierarchien

- Die Möglichkeit, an der Weiterentwicklung der Museen aktiv mitzuwirken
- BVG-Jobticket sowie Vergünstigungen in unserem Hofladen, Museumsshop und im Bio-Landgasthaus der Domäne Dahlem Veranstaltungsgesellschaft

Die Stiftung fördert aktiv die Gleichstellung aller Menschen und steht für eine diskriminierungsfreie Arbeitsumgebung. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von Personen unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Geschlecht, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Ausdrücklich erwünscht sind Bewerbungen von People of Color sowie von Bewerber:innen mit Flucht- oder familiärer Migrationsgeschichte. Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Senden Sie bitte Ihre Unterlagen als PDF in einer Datei an: bewerbung@domaene-dahlem.de

Kontakt:

Stiftung Domäne Dahlem – Landgut und Museum | Dennis Novak | Königin-Luise-Str. 49 |
14195 Berlin